**Casos de Uso**

**(SSEB – Sistema para Servidores, Estagiários e Bolsistas)**

**Documento de Casos de Uso**

**Atores**

* Servidores
* Estagiários
* Bolsistas

**Servidor**

1. **Cadastrar Bolsistas no sistema**
   1. Pré-requisito: Ter o resultado da seleção para criar a conta dos selecionados.
   2. O servidor entra com os dados do bolsista no sistema, criando sua conta, já inserindo no setor, sistema confirma a inscrição.
2. **Cadastrar Estagiário no sistema**
   1. Pré-requisito: Ter o resultado da seleção para criar a conta dos selecionados.
   2. Servidor irá pegar a lista de estagiários já selecionados e criar suas respectivas contas no sistema.
3. **Cadastrar Bolsas e Projetos**
   1. O servidor entra com os dados da bolsa/projeto, insere a bolsa na lista de bolsas e projetos, sistema confirma o cadastro da bolsa ou projeto.
4. **Gerenciamento de atividades dos Bolsistas/Estagiários**
   1. O servidor acessa a página da Bolsa, seleciona o aluno do qual deseja validar as atividades, servidor valida as atividades do bolsista, sistema retorna situação do bolsista como “ok”.
5. **Emitir relatório dos Estagiários/Bolsistas**
   1. O servidor seleciona a Bolsa desejada, solicita um relatório das atividades dos bolsistas ou dos estagiários, sistema gera o relatório.

**Estagiário**

1. **Bater ponto**
   1. O estagiário insere sua matrícula, o sistema muda sua situação para presente, sistema informa a situação para o estagiário.
2. **Registrar suas atividades**
   1. O usuário acessa a página do projeto, insere a descrição de suas atividades, Sistema salva o registro.
3. **Emitir Relatório de atividades**
   1. O estagiário solicita um relatório de suas atividades, Sistema gera o relatório.

**Bolsista**

1. **Bater ponto**
   1. O Bolsista insere sua matrícula, o sistema muda sua situação para presente, sistema informa a situação para o bolsista.
2. **Registrar suas atividades**
   1. O usuário acessa a página do projeto, insere a descrição de suas atividades, Sistema salva o registro.
3. **Emitir Relatório de atividades**
   1. O bolsista solicita um relatório de suas atividades, Sistema gera o relatório.
4. **Regularização com o serviço social**
   1. O bolsista solicita o relatório de presença, o sistema gera, o bolsista confere e manda enviar, o sistema confirma o envio.